



Protokoll des Gemeinderates

Sitzung Nr. 8 vom Donnerstag, 27. April 2023

Vorsitz:	Daniela Tillessen	Gemeindepräsidentin
Anwesend:	Roswitha Eichberger Andy Arni Kuno Schmid Rezia Schmid Pascal Zimmermann	Gemeindevizepräsidentin Ersatzgemeinderat Gemeinderat Gemeinderätin Gemeinderat
Abwesend:	Nico Fröhli Christoph Weibel	Gemeinderat Gemeinderat
Protokoll:	Cornelia Begert	Gemeindeverwalterin
Sitzungsdauer	19:00 Uhr bis 22:30 Uhr	

Traktanden:

1. Protokoll vom 5. April 2023
- Genehmigung
2. a.o. GV-Protokoll vom 3. April 2023
- Genehmigung
3. Nachtragskredite 2022
- Beschluss
4. Rechnung 2022
- Kenntnisnahme evt. Beschluss
5. Wahl Mitglieder Werk- + Umweltkommission
- Beschluss
6. Auftragsvergabe Solarleuchte
- Beschluss
7. Kredit Reinigungsleistungen z.H. GV
- Beschluss
8. Förderanfrage Produktion Jubiläumsbuch "10 Jahre Building Walls Breaking Walls" des Lommiswiler Vereins Naturkultur
- Beschluss
9. Verwaltungsorganisation (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
- Beschluss
10. OPR 2. Vorprüfungen (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
- Beschluss
11. Mitteilungen und Verschiedenes

Traktandenliste

Erwägungen

Daniela Tillessen: Das Traktandum 8 empfehle ich zu verschieben, da Christoph Weibel nicht anwesend ist und Traktandum 9 kann ersatzlos gestrichen werden.

Beschluss

Die Traktandenliste wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin mit diesen Änderungen stillschweigend genehmigt.

012.0.020 Protokolle

1. Protokoll vom 5. April 2023 - Genehmigung

Vorhandene Unterlagen

- Gemeinderatsprotokoll vom 2023-04-05

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Roswitha Eichberger: Die Wortmeldung von mir ist nicht korrekt verfasst worden resp. aus dem Zusammenhang gerissen worden. Der letzte Satz ganz oben auf Seite 97 muss ersatzlos gestrichen werden.

Kuno Schmid: Bei der Protokollführung müsste zudem Nadja Bühler erfasst werden.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt das Gemeinderatsprotokoll Nr. 7 vom 5. April 2023 mit diesen Änderungen mit 5 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

011.2.030 Protokolle

2. a.o. GV-Protokoll vom 3. April 2023 - Genehmigung

Vorhandene Unterlagen

- a.o. Gemeindeversammlungsprotokoll vom 2023-04-03

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Es wird kein Wortbegehren verlangt.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt das Protokoll mit 5 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

3. Nachtragskredite 2022 - Beschluss

Vorhandene Unterlagen

- Erfolgsrechnung mit Abweichungen zum Budget

Ausgangslage

Leider wurden an der Sitzung vom 5. April 2023 aufgrund meiner Abwesenheit die Nachtragskredite nicht gesprochen, weshalb ich dieses Traktandum erneut traktandieren muss. Verschiedene Erfolgskonten weisen einen zu hohen Aufwand aus. Es muss pro Überschreitung ein Nachtragskredit gesprochen werden mit einer kleinen Begründung.

Alle bereits abgeschlossenen Verpflichtungskredite müssen noch formell beendet werden.

Antrag

Dem Gemeinderat wird beantragt, die Nachtragskredite 2022 zu sprechen und diese auf den nächsten Franken aufzurunden.

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Roswitha Eichberger: Wir brauchen für die Bevölkerung eine Erklärung, wie sich diese Auflistung Nachtragskredite zusammensetzt. Es handelt sich teilweise um Kontoverschiebungen, d.h. m.E. das Budget wurde gesprochen aber auf einem anderen Konto, welches daher einen kleineren Aufwand ausweist, oder?

Cornelia Begert: Ich war erstaunt, dass die Nachtragskredite an der letzten Sitzung nicht gesprochen wurden, obwohl ich vorgängig eine E-Mail versendet habe und darum gebeten habe bei Unklarheiten nachzufragen. Es hat sich bei mir niemand im Voraus gemeldet. Mit Kuno Schmid konnte ich die Unklarheiten in seinem Gebiet unterdessen klären. Es ist korrekt, dass teilweise andere Konten gebucht werden müssen. Leider wurden teilweise die HRM2-Kontierungsvorgaben nicht berücksichtigt und dies wurde nun teilweise bereits mit der Rechnung 2022 korrigiert. Dies bedeutet auch, dass dasselbe Problem im 2023 nochmals auftreten wird, da das Budget 2023 bereits beschlossen ist. Es handelt sich aber z.B. bei den Sozialversicherungsabzügen auch um Verschiebungen, da bisher die Sitzungsgelder nicht auf die korrekten Kostenstellen gebucht wurden, was ebenfalls mit der Rechnung 2022 behoben wurde. Bei der Budgetierung müssen die Kommissionen unbedingt darauf achten, dass die Anzahl Sitzungen korrekt erfasst ist, um Budgetüberschreitungen zu vermeiden, diese haben teilweise auch einen Einfluss auf die Sozialversicherungskosten.

Roswitha Eichberger: Wir müssen dies den Einwohner:Innen erklären. Kontoverschiebungen sind keine Nachtragskredite im Sinne von Neukredite. Der Unterschied muss klar ersichtlich sein.

Cornelia Begert: Dies hat Daniela Tillessen mit dem AGEM bereits abgeklärt und diese müssen als Nachtragskredite angesehen werden.

Daniela Tillessen: Ich glaube wir sprechen von zwei unterschiedlichen Sachen. Das eine ist die formale Genehmigung, das andere die Wahrnehmung der Einwohnerinnen, wenn wir hohe Nachtragskreditbeträge ausweisen, auf welche der Gemeinderat keinen Einfluss hat resp. sich aus Kontoumbuchungen oder anderen Anpassungen ergeben etc.

Roswitha Eichberger: Wir müssen die Übersicht anpassen oder der Gemeindeversammlung eine weitere Übersicht vorlegen, damit dies verstanden werden kann.

Nach der Klärung des Sachverhaltes wurden die Nachtragskredite werden im Einzelnen besprochen.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt die Nachtragskredite mit dem Hinweis, dass die Nachtragskredite an der Gemeindeversammlung genauer zu erklären sind, einstimmig.

4. Rechnung 2022 - Kenntnisnahme evt. Beschluss

Vorhandene Unterlagen

- Rechnung 2022

Kenntnisnahme der Rechnung 2022

Cornelia Begert erläutert die Rechnung im Detail. Die Rechnung ist fast fertiggestellt, es fehlt nur noch der Bericht des Gemeinderates und die Nachtragskredite müssen noch ergänzt werden.

Hier die wichtigsten Daten:

Einwohnergemeinde Lommiswil

2022 Jahresrechnung - Dokumentation für Gemeindeversammlung

Antrag und Beschluss

1 Nachtragskredite

1.1 Dringliche und gebundene Nachtragskredite der Erfolgsrechnung zur Kenntnisnahme (vom Gemeinderat genehmigt)	Fr.	389'282.38
Ungebundene Nachtragskredite der Erfolgsrechnung zur Kenntnisnahme (in der Kompetenz des Gemeinderates)	Fr.	431'957.43
Im 2022 gab es keine dringlichen Nachtragskredite der Erfolgsrechnung.		
Ordentliche Verpflichtungskredite der Investitionsrechnung zur Kenntnisnahme (in der Kompetenz des Gemeinderates)	Fr.	24'004.90
Dringliche Verpflichtungskredite der Investitionsrechnung zur Kenntnisnahme (in der Kompetenz des Gemeinderates)	Fr.	15'000.00
1.2 Ordentliche Nachtragskredite zur Beschlussfassung	Fr.	-

Antrag

Die Gemeindeversammlung nimmt zur Kenntnis, dass es keine ordentlichen Nachtragskredite zu beschliessen gibt.

2 Jahresrechnung

2.1 Allgemeiner Haushalt

Erfolgsrechnung	Gesamtaufwand	Fr.	7'068'674.69
	Gesamtertrag	Fr.	6'950'647.58
	Aufwandüberschuss vor Gewinnverwendung	Fr.	-118'027.11
2.1.1 Ergebnisverwendung (nicht budgetiert)	Zusätzliche Abschreibungen	Fr.	-
2.1.2 Ergebnisverwendung (nicht budgetiert)	Bildung Vorfinanzierungen	Fr.	-
2.1.3 Ergebnisverwendung (nicht budgetiert)	Einlage / Entnahme in / aus finanzpolitische Reserve	Fr.	-
2.1.4 Ergebnisverwendung (nicht budgetiert)	Einlage / Entnahme in / aus Bilanzüberschuss (Eigenkapital)	Fr.	-118'027.11
	Aufwandüberschuss nach Gewinnverwendung	Fr.	-0.00
Investitionsrechnung	Ausgaben Verwaltungsvermögen	Fr.	311'212.20
	Einnahmen Verwaltungsvermögen	Fr.	122'796.80
	Nettoinvestitionen Verwaltungsvermögen	Fr.	188'415.40
Bilanz	Bilanzsumme	Fr.	7'273'020.60

Einwohnergemeinde Lommiswil

2022 Jahresrechnung - Dokumentation für Gemeindeversammlung

Der Aufwandüberschuss der Erfolgsrechnung wird dem Eigenkapital zugewiesen.

Durch den Aufwandüberschuss verringert sich das Eigenkapital (Bilanzüberschuss Sachgruppe 299) auf Fr. 3'624'315.56

2.2 Spezialfinanzierungen	Wasserversorgung	Ertragsüberschuss / Aufwandüberschuss (-)	Fr.	52'210.08
	Abwasserbeseitigung	Ertragsüberschuss / Aufwandüberschuss (-)	Fr.	19'964.02
	Abfallbeseitigung	Ertragsüberschuss / Aufwandüberschuss (-)	Fr.	9'721.92

Der Ertragsüberschuss / Aufwandüberschuss der Spezialfinanzierungen wird dem entsprechenden Eigenkapital zugewiesen / belastet.

Durch diese Ergebnisse ergeben sich folgende zweckgebundene Eigenkapitalien:

Wasserversorgung	Verpflichtung (+) / Vorschuss (-)	Fr.	359'028.42
Abwasserbeseitigung	Verpflichtung (+) / Vorschuss (-)	Fr.	868'669.27
Abfallbeseitigung	Verpflichtung (+) / Vorschuss (-)	Fr.	5'737.25

012.0.040 Gemeinderat (Mitglieder, Organigramm, Ressorts)

5. Wahl Mitglieder Werk- + Umweltkommission - Beschluss

Ausgangslage

Die Werk- und Umweltkommission ist seit längerer Zeit bereits stark unterbesetzt. Damit Sie wieder vollumfänglich agieren kann, benötigt Sie dringendst neue Mitglieder.

Erwägung

Alle Mitglieder wurden gebeten im eigenen Umfeld wie auch in den Vereinen nach neuen Mitgliedern zu werben. Nach einer langen Suchphase, konnten zwei Personen rekrutiert werden. Dies wäre Jan Wagmann und Kilian Hofer. Diese beiden nahmen an der Werk- und Umweltkommissionssitzung vom 21. März 2023 als Besucher teil. Innerhalb von zwei Werkwochen erhielten wir von beiden die Rückmeldung mit der Bitte zur Aufnahme in die Werk- und Umweltkommission.

Antrag

Die Werk- und Umweltkommission beantragt dem Gemeinderat die Aufnahme von Jan Wagmann und Kilian Hofer in die Werk- und Umweltkommission per sofort.

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Pascal Zimmermann: Wir haben bei der ARA ebenfalls zuwenig Delegierte, es sollten 7 Personen sein. Im Vorstand sind 3 Personen von uns. Mein Antrag wäre daher, unter der Voraussetzung, dass die beiden Herren damit einverstanden sind, die beiden zeitgleich als ARA-Delegierte zu wählen. Als ARA-Delegierter ist der Aufwand überschaubar.

Roswitha Eichberger: Ich wäre ebenfalls bereit als ARA-Delegierte zu agieren.

Die Abstimmung erfolgt in zwei Schritten, da Roswitha Eichberger sich bei der zweiten Abstimmung enthalten muss.

Beschluss

Der Gemeinderat wählt einstimmig Kilian Hofer und Jan Wagmann in die Werk- und Umweltkommission und falls sie einverstanden sind, zeitgleich als ARA-Delegierte. Der Gemeinderat wählt Roswitha Eichberger ebenfalls als ARA-Delegierte mit 5 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

Protokollauszug an:

Werk- und Umweltkommission

615.5.040 Strassenbeleuchtung

6. Auftragsvergabe Solarleuchte - Beschluss

Vorhandene Unterlagen

- diverse Offerten

Ausgangslage

Die Werk- und Umweltkommission hat für die Sanierung der Strassenbeleuchtung den Lichtplaner Oliver Caminada beauftragt die Leuchten, Steuerung und die Montage auszuschreiben. Bei der Lichtplanung hat sich herausgestellt, dass diverse Konfliktzonen (siehe Beiblatt / Fussgängerstreifen) ungenügend ausgeleuchtet werden. Die WUK erarbeitet mit unserem Lichtplaner einen Lösungsansatz, damit diese Zonen besser ausgeleuchtet werden können und die Normen so gut wie möglich eingehalten werden.

Erwägung

Nach diversen Abklärungen und technischen Abwägungen stellte sich heraus, dass die Lösung mit Solarleuchte die schnellst, einfachste und kostenoptimierteste Lösung wäre. Diese Leuchten benötigen keinen Netzanschluss und somit entfallen tiefbauarbeiten und Kabelzug. Des Weiteren sind sie Wartungsfrei, unterliegen keiner ESTI-Kontrolle und Produzieren ihren Strom selbst.

Antrag

Die Werk- und Umweltkommission beantragt dem Gemeinderat die Bestellung der Solarleuchten bei der Firma BKW Energie AG im Wert von CHF 41'671.45 auszulösen.

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Daniela Tillessen: Dieser Antrag ist im Gemeinderat zu behandeln, da wir als Gremium die Kredit- resp. Auftragsvergabe machen müssen. Im Budget ist diese Ausgabe bereits vorgesehen.

Pascal Zimmermann: Die RPK hat dieses Geschäft geprüft. Wir werden auch mit diesen Solarleuchten unter dem budgetierten Betrag sein.

Andy Arni: Wie war es mit Wortlaut? Handelt es sich um einen Neubau? Dürfen diese Solarleuchten auf das Projekt LED-Strassenbeleuchtung gebucht werden?

Daniela Tillessen: Ich habe dies mit dem AGEM geklärt und es handelt sich nicht um ein neues Geschäft, sondern um die Gesamtanierung und somit dürfen wir die Solarleuchten in diesen Kredit integrieren.

Beschluss

Der Gemeinderat genehmigt die Angebotsvergabe der Solarleuchten einstimmig.

Protokollauszug an:

Werk- und Umweltkommission

021.1.020 Stellenplan

7. Kredit Reinigungsleistungen z.H. GV - Beschluss

Vorhandene Unterlagen

- GR-Anträge 17. November 2022, 26. Januar 2023, 23. März 2023

Ausgangslage

Mit der im November 2022 durch den Gemeinderat genehmigten Aufgabenanalyse des Leistungsbereiches Technischer Dienst / Hauswartung entsteht eine Übersicht der Aufwendungen, auf Basis derer wir die künftige Aufgabenverteilung inkl. notwendiger Neuanstellungen vornehmen können. Aus diesem Grund haben wir bisher eine Neuanstellung im Bereich Tech. Dienst / Hauswartung sistiert.

Bis jedoch ein Fazit aus diesen Erhebungen / Erkenntnissen gezogen werden kann, Entscheide getroffen und bis die angepassten Strukturen operativ greifen (z.B. Neuanstellung), werden wir einige Aufgaben des Tech. Dienst / Hauswart in einer «Überbrückungslösung» bewältigen müssen. Mit dem Wegfall von Christoph Bernhard mit 100% Hauswart-Stelle ist per Mitte Dezember 2022 der Tech. Dienst / Hauswartung in «Unterbesetzung», die Aufgaben müssen jedoch trotzdem wahrgenommen werden.

Um die Kapazitäten der Mitarbeitenden möglichst zu entlasten resp. nicht weiter zu belasten (auch Abbau nötig von in den letzten Jahren aufgelaufener Überzeit / Ferienguthaben) werden daher vorübergehend Unterhaltsreinigungsarbeiten extern vergeben.

- Seit Mitte Januar 2023 erbringt ein externer Dienstleister die täglichen Reinigungsaufgaben für das «Schulhaus 2» und die «Turnhalle» sowie die generelle Montagsreinigung der «Dorfhalle».

- Ebenfalls hat dieser Dienstleister Arbeitskräfte während den Sport- resp. Frühlingsferien gestellt für die Unterstützung unserer Mitarbeitenden bei den Grundreinigungen der «Turnhalle» sowie des «Schulhaus 1».
- Und schliesslich wurde ebenfalls die Grundreinigung des «Schulhaus 2» und des «Pavillon» durch diesen Dienstleister erbracht (Grund: optimale Situation aufgrund leerer Schulräume durch Ersatz Schulmobiliar; keine Kapazitäten Tech. Dienst / Hauswartung).

In Finanzkompetenz des Gemeinderates kann dieser Dienstleister Reinigungsleistungen bis nach den Sommerferien erbringen.

Die Erhebung der operativen Aufgaben inkl. Auswertung und Definition der künftigen Aufgabenverteilung im Bereich Tech. Dienst / Hauswartung ist noch nicht abgeschlossen. Ebenfalls werden in den nächsten Monaten die Aufgaben der Werk- und Umwelt-Kommission sowie eines Bau- / Werksekretariats erhoben. Diese Aufgabenbereiche überschneiden sich teilweise resp. es bestehen diverse Schnittstellen / Synergien, die wir idealerweise bei der Neuausrichtung der Organisation berücksichtigen. Wir können daher noch kein Fazit ziehen, welche Art Unterstützung resp. Neuanstellung im Bereich Tech. Dienst / Hauswartung sinnvoll ist und müssen die bisherige Unterstützung durch externe Reinigungsleistungen weiter aufrecht halten.

Erwägungen

Mit einer Vergabe der täglichen / wöchentlichen Reinigungsarbeiten für das «Schulhaus 2» und die «Turnhalle» bis Ende 2023 schaffen wir uns die erforderliche Zeit, um die künftige Organisation (nicht nur Tech. Dienst / Hauswartung) gut aufzustellen. Mit der Budgetierung für 2024 soll dann weiter Klarheit bestehen, wie und durch wen die diversen Aufgaben wahrgenommen werden können.

Dazu müsste an der Rechnungs-Gemeindeversammlung ein Kredit für die Reinigungsleistungen ab Mitte August bis Ende Jahr gesprochen werden, inkl. evtl. zusätzlicher Unterstützung bei der Grundreinigung der «Dorfhalle». Der erforderliche Kreditbetrag beträgt ca. CHF 30'000 (noch zu validieren).

Antrag

Dem Gemeinderat wird beantragt, z.H. der Rechnungs-Gemeindeversammlung einen Antrag für die externe Vergabe der Reinigungsleistungen bis Ende 2023 vorzulegen

Eintreten

Eintreten wird nach Rückfrage der Gemeindepräsidentin stillschweigend beschlossen.

Detailberatung

Es wird kein Wortbegehren verlangt.

Beschluss

Der Gemeinderat beschliesst einstimmig den Antrag für die externe Vergabe der Reinigungsleistungen bis Ende 2023 z.H. der Rechnungs-Gemeindeversammlung vorzulegen.

300.0.020 Recht Allgemein

8. Förderanfrage Produktion Jubiläumsbuch "10 Jahre Building Walls Breaking Walls" des Lommiswiler Vereins Naturkultur - Beschluss

Vorhandene Unterlagen

- Gesuch von Verein Naturkultur mit Konzept, Budget, Auszügen Buch

Ausgangslage

Der Lommiswiler Verein Naturkultur führt dieses Jahr 10 Jahre „Building Walls Breaking Walls“ auf dem Obergrenchenberg durch, das interkulturelle Trockenmauerprojekt mit Jugendlichen aus der Schweiz, Israel, Palästina, Irland und Nordirland. Es wird vom 18. bis 24. Juni 2023 stattfinden. Gleichzeitig ist es der Abschluss der Weidmauer auf der Wandfluh.

Zu diesem Anlass gibt der Verein ein Buch zum Projekt heraus. Es wird ein Buch sein, das reich illustriert 10 Themen des Projekts präsentieren wird, mit Lernergebnissen und Erfahrungen von Teilnehmenden und auch Statements von Förderern. Das Buch wird etwa 100 Seiten sein, mit einer Erstauflage von 500 Stück herauskommen, und im Solothurner rothus-Verlag herausgegeben. Mit dem Buchhaus Lüthy wurde eine Vereinbarung getroffen, dass sie es in den Läden verkaufen. In der Woche vom Projekt im Juni wird zudem im Lüthy Solothurn eine Vernissage mit Gästen und einem Apéro stattfinden.

Der Verein ist noch auf der **Suche nach der Finanzierung**. Einen Teil trägt der Verein bei, einen Teil erfolgt per Crowdfunding, und für den letzten Teil werden Drittmittel bei Stiftungen und **Gemeinden** nachgefragt – so auch bei der Gemeinde Lommiswil.

Erwägungen

Der Verein Naturkultur zählt (noch) nicht zu den Dorfvereinen, die eine jährliche Unterstützung erhalten. Die Aktivitäten des Vereins haben vermutlich keinen direkten Bezug zu Lommiswil, ausser dass der Sitz des Vereins und einige der Initianten aus Lommiswil stammen. Die Aktivitäten des Vereins sind jedoch grundsätzlich «unterstützenswert».

Der Gemeinderat Lommiswil hat noch keine Praxis definiert, wie mit generellen Unterstützungsfragen umzugehen ist. Dies soll im Rahmen dieser Anfrage erfolgen.

Antrag

Der Gemeinderat entscheidet über das weitere Vorgehen resp. ob und in welchem Umfang eine Unterstützung gewährt wird.

Detailberatung

Dieses Geschäft wurde bei der Traktandenlistengenehmigung auf die nächste Sitzung verschoben, da es sich um ein Vereinsthema handelt und Christoph Weibel als Gemeinderat Ressort Sport, Freizeit abwesend ist.

021.1.020 Stellenplan

9. Verwaltungsorganisation (unter Ausschluss der Öffentlichkeit) - Beschluss

Dieses Traktandum wurde aus der Traktandenliste gestrichen.

790.0.010 Ortsplanung

10. OPR 2. Vorprüfungen (unter Ausschluss der Öffentlichkeit) - Beschluss

012.0.010 Gemeinderat (Sitzungen, Handakten, Geschäftsakten in Dossiers)

11. Mitteilungen und Verschiedenes

Begert Cornelia

- Am Dienstagnachmittag war ich an der Informationsveranstaltung für Pilotgemeinden zum «freiwilligen Einheitsbezug». Es sind 48 Einwohner- und Kirchgemeinden im Pilotprojekt. Die Hauptaufgabe auf der Verwaltung wird es sein, die Feuerwehrpflichten, welche bei uns im Steuersystem erfasst sind, in der Einwohnersonftware zu erfassen. Hierzu werden die Softwarefirmen aufgefordert dies zu ermöglichen. Der Grund ist, dass die Daten künftig automatisch via GEVER dem Kanton übermittelt werden. Dies betrifft nicht nur die Gemeinden, welche zum Einheitsbezug wechseln. Dialog habe ich am Mittwochmorgen bereits per E-Mail vorinformiert. Aus meiner Sicht ist der Aufwand bei uns in diesem Gebiet überschaubar, da wir aufgrund des Softwarewechsels sowieso alle Einwohnenden einzeln prüfen müssen. Nicht zu unterschätzen sind jedoch die Aufgaben der Prüfung vom Softwarewechsel im Allgemeinen. Hier wird die Verwaltung mit der Prüfung der Daten im Monat September ziemlich beschäftigt sein.

Eichberger Roswitha

- Morgen ist der Termin bezüglich Schlüsselkonzept und auch die drei Schlösser auf der Verwaltung werden dort besprochen.
- Ich werde nächste Woche zwei Tage an dem kantonalen SO!Digital - Digitalpionier-Kurs teilnehmen.

Schmid Kuno

Auszug aus dem Protokoll der Sozialkommission Oberer Leberberg vom 6.März 2023

1. Allgemeine Informationen

1.1. Begrüssung und Vorstellung Larissa Matthey, Geschäftsstellenleiterin SoSoz

Der Präsident der Sozialkommission Oberer Leberberg, Richard Aschberger, begrüsst Frau Larissa Matthey als Gast an der heutigen Sitzung. Frau Matthey führt seit Mitte Februar 2023 die Geschäftsstellenleitung der Solothurner Sozialkonferenz (SoSoz). Nebstdem ist sie seit März 2020 als Sozialarbeiterin FH bei den SDOL tätig.

1.2. Personelles

Reto Kämpfer informiert über die personelle Situation der SDOL. Die SDOL verzeichnen derzeit über ein paar krankheitsbedingte Ausfälle sowie Fluktuationen. Die Bewältigung der anfallenden Aufgaben, insbesondere im Asyl- und Flüchtlingsbereich, nagt an den Gemütern. Die Sozialkommission Oberer Leberberg erkennt die prekäre Situation und gibt grünes Licht für kurzfristige personelle Aufstockungen auch über den bewilligten Rahmenstellenplan hinaus.

1.3. Evaluation Doppelfunktion Reto Kämpfer

Die Anstellung von Reto Kämpfer in seiner Doppelrolle als Leiter SDOL und Geschäftsführer des Netzwerks Grenchen ist für die Dauer von fünf Jahren befristet. Im

Auftrag des Gemeinderates der Stadt Grenchen soll die Doppelfunktion vor einer Verlängerung entsprechend ausgewertet werden. Für die Evaluation hat Reto Kämpfer, Herrn Lars Stein, Lucerne Strategy Advisors AG, beauftragt. Lars Stein war früher bei der Implement AG tätig und begleitete die SDOL damals durch die Organisationsüberprüfung. Reto Kämpfer wird fortlaufend über den aktuellen Stand informieren.

1.4. Projekt Umzug SDOL-Ebosa

Die Bauarbeiten sind bald abgeschlossen. Der Umzugstermin findet in der Kalenderwoche 16/2023 statt.

1.5. Kantonaler Sonderstab Unterbringung Asyl

Reto Kämpfer zeigt anhand einer PowerPoint Präsentation die neuesten Entwicklungen im Asyl- und Flüchtlingsbereich auf. Es ist eindrücklich, wie sich die Fallzahlen, bzw. deren Zunahme im Vergleich zum Vorjahr entwickelt hat. Ein Ende ist nicht absehbar und stellt die Behörden unverändert vor grossen Herausforderungen. Zuletzt wurde seitens des Kantons Solothurn auch die Inbetriebnahme der GOPS (geschützte Operationsstätte) unterhalb des Sunneparks Grenchen diskutiert.

1.6. Integrales Integrationsmodell (IIM)

Reto Kämpfer informiert, dass im Rahmen eines kantonalen Pilotprojekts kostenneutrale Personalressourcen für die SDOL geschaffen werden können. Er rechnet mit bis zu drei bis vier Vollzeitstellen. Er wird im zweiten Quartal 2023 mit einer Behördenvorlage beim Gemeinderat vorstellig werden und die Sozialkommission zu gegebenem Zeitpunkt über die geplante Vorlage informieren.

Tillessen Daniela

- Newsletter: Wir haben verschiedene Berichte erhalten und wir werden in den nächsten Wochen einen Newsletter versenden. Teilt mir bitte bis Ende nächste Woche mit, wenn ihr noch Inputs habt.

Die Gemeindepräsidentin:

Die Gemeindeverwalterin:

Geht an:
GP, GVP, 5 GR,
Präs. RPK, GV